

WÓJT GMINY TŁUCHOWO

Działając na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 571) oraz Uchwały Nr XXXVIII/236/2022 z dnia 29 listopada 2022 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Tłuchowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023r., ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie: **„Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży z terenu sołectwa Turza Wilcza i okolicznych miejscowości w roku 2023”**.

I. RODZAJ ZADANIA:

„Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży z terenu sołectwa Turza Wilcza i okolicznych miejscowości w roku 2023”.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: **12 500,00 zł**.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Wójta lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI:

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 571.) oraz Uchwały Nr XXXVIII/236/2022 z dnia 29 listopada 2022 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Tłuchowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023r.
2. Dotacja przyznawana jest w oparciu o procedury wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.), w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą **działalność statutową na terenie Gminy Tłuchowo** w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadania na rzecz dzieci i młodzieży z gminy Tłuchowo.

4. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty złożone przez podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym. Pisemne oferty realizacji zadania publicznego należy wypełnić wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2057). Wzór oferty będzie dostępny na stronie www.tluchowo.nowoczesnagmina.pl w zakładce „Konkursy ofert na realizację zadań publicznych” oraz w siedzibie Urzędu Gminy Tłuchowo.
5. Dotacja wypłacana będzie w formie przekazania beneficjentowi środków na poczet poniesienia kosztów.
6. Wnioskowana wysokość dotacji nie może być wyższa od kwoty przeznaczonej na realizację zadania celu publicznego.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
8. Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez oferentów warunków i kryteriów, o których mowa w ogłoszeniu oraz innych wymogów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 571).
9. Wójt Gminy Tłuchowo może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Gminą Tłuchowo.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Okres od **10.07.2023r. do 31.08.2023r. (czas trwania: minimum 14 dni, maximum 21 dni).**
2. Zleczone zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z wymogami oferty oraz podpisaną w tym zakresie umową. Zajęcia winny się odbywać z wykorzystaniem świetlicy wiejskiej w miejscowości Turza Wilcza. Wójt Gminy Tłuchowo zapewnia nieodpłatne użyczenie w/w budynku na okres trwania umowy.
3. Zadaniem winna być objęta grupa min. 20 dzieci i młodzieży.
4. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami w zakresie higieniczno-sanitarnym, BHP oraz PPOŻ.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. **Oferty na realizację w/w zadania w formie pisemnej (wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem oferty) należy dostarczyć do dnia 3 lipca 2023 roku do Sekretariatu Urzędu Gminy Tłuchowo, ul. Sierpecka 20, pokój nr 106 do godz.10.00.** Termin ten liczony jest od daty wpływu oferty do Urzędu Gminy w Tłuchowie.

2. Do złożonej oferty należy dołączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;
 - b) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
 - c) Inne załączniki, które mogą mieć znaczący wpływ przy rozpatrywaniu oferty.
3. Oferta (ostatnia strona) powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do podpisywania dokumentów. Złożone własnoręcznie podpisy muszą być czytelne.
4. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży z terenu sołectwa Turza Wilcza i okolicznych miejscowości w roku 2023”** opatrzoną nazwą i adresem oferenta.
5. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY:

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 7 dni od upływu terminu na składanie ofert.
2. Wszystkie oferty będą oceniane przez Komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Tłuchowo.
3. Przy ocenie merytorycznej ofert uwzględnia się w szczególności:
 - możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację,
 - zgodność oferty z zadaniem konkursu,
 - proponowaną jakość wykonania zadania wnioskodawcy w realizowaniu podobnych zadań,
 - przedstawioną kalkulację kosztów zadania,
 - dotychczasowe osiągnięcia i wiarygodność oferenta,
 - dostępność przedsięwzięcia oraz liczba osób objętych projektem,
 - udział środków własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - dotychczasowe doświadczenie we współpracy oferenta z Gminą Tłuchowo.
4. Komisja przedstawia własną propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.
5. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Wójtowi Gminy Tłuchowo, który podejmuje ostateczną decyzję.
6. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Tłuchowo, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tłuchowo www.tluchowo.nowoczesnagmina.pl w zakładce: „Konkursy (oferty) na realizację zadań publicznych” oraz na stronie internetowej www.tluchowo.com.pl.
7. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
8. Złożenie oferty **nie jest** równoznaczne z przyznaniem dotacji.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH W ZAKRESIE „ORGANIZACJI WYPOCZYNKU LETNIEGO DZIECI I MŁODZIEŻY”.

Zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 7 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 571), Gmina Tłuchowo podaje do publicznej wiadomości, że w roku 2022 organizowała konkurs ofert na ten rodzaj zadania - wysokość przyznanej dotacji - 10 000,00 zł, natomiast w roku bieżącym nie organizowała jeszcze konkursu ofert na ten rodzaj zadania.

VIII. WYMOGI FORMALNE OFERTY:

1. Złożona oferta musi być wypełniona w sposób przejrzysty, czytelny oraz sporządzona wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
2. Złożona oferta musi być kompletna i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie pytania, jeżeli pytanie nie dotyczy wnioskodawcy lub zgłoszonego przez niego projektu należy wpisać „nie dotyczy” lub wpisać liczbę „zero” w przypadku, gdy są to wartości liczbowe.

Ponadto oferta powinna zawierać w szczególności:

- określenie wnioskodawcy przez podanie jego nazwy, adresu (ewentualnie z wyodrębnieniem adresu do korespondencji), numerów telefonów, adresu e-mail, NIP-u, REGONU, wskazanie osób bądź osoby do reprezentowania w imieniu wnioskodawcy wyjaśnień w zakresie proponowanego do realizacji zadania;
- wskazanie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, podpisywania umów i zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy;
- szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji, jego cel i rodzaj;
- termin i miejsce realizacji zadania;
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem udziału środków własnych, środków z innych źródeł oraz wysokości planowanej do uzyskania z budżetu gminy;
- informację o wcześniejszej działalności wnioskodawcy, jego doświadczeniu w zakresie, którego dotyczy zadanie, w tym informację o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonywania zadania;
- podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu wnioskodawcy;
- do oferty należy dołączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru wraz z oświadczeniem o jego ważności;

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Tłuchowo a podmiotem składającym ofertę, rozstrzygniętym z konkursu.
2. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Tłuchowo.
3. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do:
 - 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 2) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Tłuchowo (Referat Finansowy) oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
 - 3) kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
4. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela pracownik Gminy Tłuchowo – Pani Ewelina Uczciwek, pokój nr 202, tel: 54-287-62-60 wew. 23.

Wójt Gminy Tłuchowo

Krzysztof Dąbkowski