

Zarządzenie Nr 0050.9.2017
Wójta Gminy Tłuchowo
z dnia 28 lutego 2017r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tłuchowo


Na podstawie art. 204 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę - prawo oświatowe (Dz.U. z 2017. poz. 60) zarządzam, co następuje;

§1.Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tłuchowo w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§2.Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tłuchowo w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi publicznego przedszkola i dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tłuchowo.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Krzysztof Dąbkowski

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 0050.9.2017
Wójta Gminy Tłuchowo
z dnia 28 lutego 2017r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tłuchowo

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	od 1 marca br. do 7 marca br.	
2.	Składanie wniosków wraz z załącznikami	od 8 marca br. do 20 kwietnia br.	4-8 sierpnia br.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci niezakwalifikowanych	do 28 kwietnia br.	14 sierpnia br.
4.	Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 10 maja br.	
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych	do 12 maja br.	22 sierpnia br.
6.	Składanie wniosków i sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 0050.9.2017
Wójta Gminy Tłuchowo
z dnia 28 lutego 017r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tłuchowo

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 marca br. do 18 kwietnia br.	od 28 kwietnia br. do 04 maja br.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,	do 20 kwietnia br.	Od 05.05 br. do 09.05 br.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 21 kwietnia br.	do 15 maja br
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 25 kwietnia br.	do 22 maja br.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 28 kwietnia br.	do 26 maja br.
6	Składanie wniosków i sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
7	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
8	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	