

**UCHWAŁA NR XXIV/144/2021
RADY GMINY TŁUCHOWO**

z dnia 29 czerwca 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tłuchowo spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) i art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021 r., poz. 624) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tłuchowo, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 2. 1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy Tłuchowo pomoc finansową w postaci dotacji celowej na:

- a) dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Tłuchowo,
- b) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Tłuchowo.

2. Wysokość udzielanej dotacji dla spółki wodnej wynosi do 85% kosztów realizacji zadania, ale nie więcej niż kwota określona w ust. 3.

3. Suma udzielonych dotacji w roku budżetowym nie może przekroczyć środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Tłuchowo.

§ 3. 1 W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, o której mowa w art. 441 ust 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.), udzielana dotacja będzie stanowić pomoc de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE z 2013 r., L352).

2. Pomoc de minimis będzie udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L352/1 z 24.12.2013 r., Dz.Urz.UE L 215/3 z 7.07.2020r.) t.j. do 31 grudnia 2023 r., z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia.

§ 4. 1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej,
- 2) adres spółki wodnej,
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 4) numer rachunku bankowego spółki wodnej,
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej,
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji,
- 7) szczegółowy opis zadania,
- 8) termin i miejsce realizacji zadania,
- 9) przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Spółki wodne ubiegające się o pomoc de minimis, do składanego wniosku zobowiązane są do przedłożenia wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie bądź oświadczenia o nie otrzymaniu takiej pomocy w tym okresie. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis ma obowiązek przedstawić również zakres informacji o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. 2010 Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

4. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut spółki wodnej,
- 2) oświadczenie, że spółka ma zabezpieczone środki na pokrycie udziału własnego,
- 3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku, lub, że osiągnięty zysk przeznaczony zostanie na cele statutowe
- 4) oraz kosztorys inwestorski zadania przewidzianego do realizacji, mapę ze wskazaniem lokalizacji

5. Gminne spółki wodne ubiegające się o przyznanie dotacji składają pisemne wnioski do sekretariatu Urzędu Gminy w Tłuchowie w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja, z zastrzeżeniem, że wnioski o przyznanie dotacji w 2021 roku należy złożyć w terminie do 31.08.2021 r.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Tłuchowo.

7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych i merytorycznych wniosku, Wójt Gminy Tłuchowo wzywa Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

8. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia.

9. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla spółek wodnych, określając jej wysokość, podejmuje Wójt Gminy Tłuchowo, mając na uwadze wielkość środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez spółkę i znaczenie zadania dla gospodarki wodnej.

10. Wójt Gminy Tłuchowo zawiadomi pisemnie wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając go jednocześnie do zawarcia stosownej umowy.

11. Dotacja zostanie przekazana po zawarciu pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną a gminą.

§ 5. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od daty zakończeniarealizacji zadania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. O zachowaniu terminu, o którym mowa w ust. 1 decyduje data złożenia w siedzibie Urzędu Gminy Tłuchowo, a w przypadku przesłania pocztą - data stempla pocztowego.

4. Sprawozdanie z realizacji zadania powinno zawierać w szczególności:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej,
- 4) wielkość rozliczanej dotacji,
- 5) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
- 6) termin i miejsce realizacji zadania,
- 7) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,
- 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

5. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) kosztorys powykonawczy,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki i inne dokumenty wraz z dowodami zapłaty) oraz dokumentację fotograficzną określającą stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania,
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

6. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- 3) niewykorzystana w całości lub części, podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tłuchowo.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wioletta Kuczmarska

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY TŁUCHOWO NA DOFINANSOWANIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z BIEŻĄCYM UTRZYMANIEM WÓD I URZĄDZEŃ WODNYCH ORAZ NA FINANSOWANIE LUB DOFINANSOWANIE INWESTYCJI NA TERENIE GMINY TŁUCHOWO

I. Dane spółki wodnej:

- 1) Nazwa
- 2) Adres
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej:
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

Wnioskowana kwota dotacji:
..... (słownie złotych:.....)

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania,
opis.....
.....
- 2) Termin i miejsce realizacji zadania:
.....

IV. Przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z kosztorysem:
.....
.....

2) Źródła finansowania zadania, w tym:

- a) wkład własny spółki wodnej:
- b) dotacja z budżetu Gminy:
- c) inne źródła:
- d) razem:

V. Dodatkowe uwagi:
.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
(miejscowość, data) (podpis i pieczęć upoważnionych przedstawicieli spółki wodnej)

Załączniki:

- 1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych (kopia);
- 2) Statut spółki (kopia);
- 3) Oświadczenie spółki wodnej o zabezpieczeniu udziału własnego;
- 4) Oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku, lub, że osiągnięty zysk przeznaczony zostanie na cele statutowe
- 5) Kosztorys inwestorski zadania przewidzianego do realizacji oraz mapa ze wskazaniem lokalizacji
- 6)

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z BIEŻĄCYM UTRZYMANIEM
WÓD I URZĄDZEŃ WODNYCH ORAZ Z REALIZACJI INWESTYCJI NA TERENIE GMINY
TUCHOWO, NA KTÓRE UDZIELONA ZOSTAŁA DOTACJA CELOWA**

I. Dane spółki wodnej:

- 1) Nazwa.....
- 2) Adres.....
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego.....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy
.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

Kwota dotacji z budżetu Gminy udzielona na podstawie umowy Nrz dnia
w wysokości:(słownie.....).

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
- 2) Data rozpoczęcia robót:
- 3) Data zakończenia i odbioru robót:.....

IV. Koszty realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym		
				dotacja	Środki własne	inne
RAZEM						

- 2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
(miejsowość, data) (podpis i pieczęć upoważnionych przedstawicieli spółki wodnej)

Załączniki:

- 1) Kosztorys powykonawczy;
- 2) Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki i inne dokumenty wraz z dowodami zapłaty);
- 3) Dokumentacja fotograficzna określająca stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania;
- 4) Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru;
- 5)

UZASADNIENIE

do Uchwały Rady Gminy Tłuchowo Nr XXIV/144/2021 z dnia 29 czerwca 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tłuchowo spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021 r., poz. 624) stanowi delegację dla organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego do określenia zasad udzielania dotacji celowej dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania.

Spółki wodne w zakresie swojej działalności korzystać mogą z pomocy jst na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie, lub współfinansowanie prac inwestycyjnych w tym zakresie.

Pomoc finansowa udzielana jest w formie dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, co oznacza, że w zakresie nieunormowanym w uchwale zastosowanie znajdują przepisy tej ustawy.

Przekazanie dotacji celowej nie ma związku ze zleceniem zadania publicznego, przybiera formę pomocy finansowej.

Przepisy art 441 ust. 1 ustawy Prawo wodne stanowią, że spółki wodne zapewniając zaspokojenie potrzeb zrzeszonych w nich osób w zakresie gospodarowania wodami, mogą podejmować działalności umożliwiające osiągnięcie zysku, który przeznaczają się wyłącznie na cele statutowe spółki wodnej.

Powyższe powoduje, że projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy publicznej spółce wodnej podlega zgłoszeniu Prezesowi UOKiK oraz ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa. Instytucje te mogą w terminie 14 dni zgłosić swoje zastrzeżenia.

Przedstawiony projekt uzyskał akceptację w/w Instytucji.